



CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SÃO PAULO

# Credenciamento

01/2025

## CONTRATANTE (UASG)

389343

## OBJETO

*Credenciamento de associação ou cooperativa de catadores de materiais recicláveis aptas a realizar coleta seletiva de resíduos produzidos pelo Coren-SP*

## PRAZO DE VIGÊNCIA DO EDITAL

120 meses



**Coren<sup>SP</sup>**  
Conselho Regional de Enfermagem de São Paulo

Alameda Ribeirão Preto, 82 - Bela Vista - São Paulo - SP - 01331-000  
Telefone: 11 3225.6300  
[www.coren-sp.gov.br](http://www.coren-sp.gov.br)



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SÃO PAULO

### Sumário

1. DO CRONOGRAMA DO PROCEDIMENTO DE SELEÇÃO .....	3
2. DO OBJETO .....	3
3. DA PARTICIPAÇÃO NO CREDENCIAMENTO .....	4
4. DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO .....	5
5. DA ENTREGA DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO .....	6
6. DA ANÁLISE DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO .....	6
7. DOS RECURSOS .....	6
8. DA SESSÃO PÚBLICA .....	7
9. DO CREDENCIAMENTO .....	8
10. DO TERMO DE COMPROMISSO .....	9
11. DA ANULAÇÃO, DA REVOGAÇÃO E DO DESCREDENCIAMENTO .....	10
12. DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO EDITAL .....	10
13. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO .....	10
14. DISPOSIÇÕES GERAIS .....	11



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SÃO PAULO

### EDITAL DO CREDENCIAMENTO nº 01/2025

#### Processo Administrativo nº 2960/2022

Torna-se público que o Conselho Regional de Enfermagem de São Paulo, usando a competência delegada na Lei Federal nº 5.905, de 12 de julho de 1973, doravante denominado Coren-SP, por intermédio de seu Setor de Agentes de Contratação e Publicações - SACP, realizará **CREDENCIAMENTO**, na forma ELETRÔNICA, nos termos **Lei nº 14.133/2021**, do Decreto nº 11.878, de 9 de janeiro de 2024, em conformidade com o que determina o Decreto nº 10.936/2022, Lei nº 12.305, de 2010 e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

#### 1. DO CRONOGRAMA DO PROCEDIMENTO DE SELEÇÃO

- 1.1. Período para entrega dos documentos de habilitação antes do sorteio: de **16/04/2025 a 05/05/2025**.
- 1.2. Data de divulgação da lista contendo a relação das associações ou cooperativas habilitadas e inabilitadas: **08/05/2025**.
- 1.3. Data limite para interposição de recursos contra o resultado da habilitação: **13/05/2025**.
- 1.4. A data da sessão pública de sorteio será divulgada após o prazo recursal.
- 1.5. Local: Sede do Coren-SP, localizada na Alameda Ribeirão Preto nº 82 – Bela Vista – São Paulo/SP – CEP 01331-000 | Telefones para contato: (11) 3225-6333 | E-mail: [sacp@coren-sp.gov.br](mailto:sacp@coren-sp.gov.br).
- 1.6. As entidades que enviarem documentos após o prazo estipulado no item 1.1 e forem habilitadas serão inseridas na última posição da lista de entidades credenciadas após sorteio, de acordo com a ordem cronológica de apresentação dos documentos de habilitação, a fim de definir o momento em que serão convocadas para celebração do convênio e correspondente prestação dos serviços.

#### 2. DO OBJETO

- 2.1. Credenciamento de associação ou cooperativa de catadores de materiais recicláveis apta a realizar coleta seletiva de resíduos produzidos pelo Coren-SP, mediante assinatura de Termo de Compromisso próprio, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SÃO PAULO

**2.2.** Criar cadastro reserva das associações e/ou cooperativas remanescentes, classificadas em ordem de sorteio ou cronológica, conforme o caso, que poderá ser usado em caso de substituição da sorteada em primeiro lugar ou das que a sucederem.

**2.3.** A estimativa **mensal** de resíduos recicláveis descartados para fins da presente seleção é a seguinte:

TIPO DE RESÍDUO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
Papel branco (tipo sulfite)	kg	300
Papelão	kg	25
Copos descartáveis	kg	38
Eletrônicos e cabos (diversos não patrimoniáveis)	kg	10
Recicláveis patrimoniáveis	kg	--

**2.3.1.** Os tipos de resíduos e os quantitativos são meras estimativas, podendo sofrer alterações de acordo com a atividade do órgão.

**2.4.** O presente credenciamento se enquadra na hipótese do art. 3º, inciso I, do Decreto nº 11.878, de 2024.

**2.5.** O credenciamento não obriga a administração pública a contratar.

### 3. DA PARTICIPAÇÃO NO CREDENCIAMENTO

**3.1.** Poderão participar do processo seletivo as associações e/ou cooperativas de catadores de materiais recicláveis que atenderem aos seguintes requisitos:

**3.1.1.** Estejam formal e exclusivamente constituídas por catadores de materiais recicláveis que tenham a catação como única fonte de renda;

**3.1.2.** Não possuam fins lucrativos;

**3.1.3.** Possuam infraestrutura para realizar a triagem e a classificação dos resíduos recicláveis descartados;

**3.1.4.** Apresentem o sistema de rateio entre os associados e cooperados.

**3.1.5.** Estejam regularmente cadastradas e habilitadas no Sistema Nacional de Informações sobre a Gestão dos Resíduos Sólidos – SINIR.



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SÃO PAULO

**3.2.** Informações sobre o cadastramento no SINIR podem ser obtidas no site <https://sinir.gov.br>.

**3.3.** A participação neste processo implica aceitação plena e irrevogável das normas constantes deste edital e seus anexos.

### 4. DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

**4.1.** As cooperativas ou associações interessadas em participar da seleção deverão encaminhar ao Setor de Agentes de Contratação e Publicações da Gerência de Compras e Contratos (SACP/GCC) a seguinte documentação:

**4.1.1.** Ficha de inscrição preenchida com os dados do representante legal e da cooperativa/associação (Anexo V);

**4.1.2.** Estatuto ou contrato social em vigor da entidade (associação ou cooperativa), devidamente registrado, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores e das alterações ou da consolidação respectiva dos instrumentos constitutivos, quando houver;

**4.1.3.** Declaração das respectivas associações e/ou cooperativas de que dispõem de condições necessárias para realização da coleta seletiva, bem como apresentam o sistema de rateio entre os associados e/ou cooperados (Anexo III);

**4.1.4.** Declaração de que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do [artigo 7º, XXXIII, da Constituição](#) (Anexo VI);

**4.1.5.** Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas (Anexo VI);

**4.1.6.** Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos [incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal](#) (Anexo VI);

**4.1.7.** Comprovante da regularidade do cadastro e habilitação no Sistema Nacional de Informações sobre a Gestão dos Resíduos Sólidos – SINIR;

**4.1.8.** Documento oficial de identidade do representante legal;

**4.1.9.** Documentos que habilitem o credenciado a representar a entidade, tais como: procuração pública ou particular com firma reconhecida, ou estatuto social acompanhado da ata da eleição, se for o caso.



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SÃO PAULO

### 5. DA ENTREGA DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

**5.1.** Os documentos deverão ser enviados a partir da data de publicação deste edital, digitalizados no formato PDF com chave de verificação de autenticidade para o e-mail [sacp@coren-sp.gov.br](mailto:sacp@coren-sp.gov.br), por Correio em fotocópia com autenticação de cartório competente, ou protocolados na Sede do Coren-SP localizada na Alameda Ribeirão Preto, 82 – Bela Vista – São Paulo – SP – CEP 01331-000 (funcionamento das 7h00 às 16h00), aos cuidados do Setor de Agentes de Contratação e Publicações da Gerência de Compras e Contratos (SACP/GCC).

### 6. DA ANÁLISE DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

**6.1.** Os documentos de habilitação serão analisados pela Comissão de Contratação, que poderá solicitar o auxílio de servidores do órgão.

**6.2.** A Comissão poderá, justificadamente, realizar diligências para suprir eventuais falhas de documentação, esclarecendo ou complementando a instrução do processo administrativo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente das manifestações dos interessados e desde que não haja ofensa aos princípios da isonomia, impessoalidade e moralidade.

**6.3.** Após a análise dos documentos, a Comissão decidirá motivadamente sobre a habilitação das associações ou cooperativas participantes, formalizando sua decisão nos autos do processo administrativo e elaborando uma lista contendo a relação das associações ou cooperativas habilitadas e inhabilitadas.

**6.4.** A lista contendo a relação das associações ou cooperativas habilitadas e inhabilitadas será divulgada na data indicada no preâmbulo, no Portal Nacional de Contratações Públicas e no site do Coren-SP, [portal.coren-sp.gov.br](http://portal.coren-sp.gov.br).

### 7. DOS RECURSOS

**7.1.** A interposição de recurso referente à habilitação ou inhabilitação de interessados, à anulação ou revogação do credenciamento, observará o disposto no art. 17 do Decreto nº 11.878, de 2024.

**7.2.** O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de publicação da decisão.

**7.3.** Os recursos deverão ser encaminhados por meio eletrônico para o e-mail [sacp@coren-sp.gov.br](mailto:sacp@coren-sp.gov.br).

**7.4.** O recurso será dirigido à comissão de contratação, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SÃO PAULO

superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento dos autos.

**7.5.** Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

**7.6.** O recurso e o pedido de reconsideração não terão efeito suspensivo.

**7.7.** O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

### 8. DA SESSÃO PÚBLICA

**8.1.** Havendo mais de uma entidade habilitada, será realizado sorteio a fim de definir a ordem em que cada entidade credenciada será convocada para celebração do Convênio e correspondente à prestação dos serviços.

**8.2.** A sessão pública será aberta pela Comissão no local e horário a serem divulgados após o encerramento do prazo de interposição de recursos, procedendo-se ao cadastramento dos representantes das associações ou cooperativas habilitadas que comparecerem, mediante apresentação dos seguintes documentos:

**8.2.1.** Documento oficial de identidade (original) do representante;

**8.2.2.** Estatuto ou contrato social, ou algum dos seguintes documentos que lhe dê poderes para representar a associação ou cooperativa perante terceiros, manifestar-se em seu nome na sessão pública e praticar todos os atos inerentes ao procedimento de habilitação:

**8.2.2.1.** ata de eleição da administração;

**8.2.2.2.** instrumento público de procuração;

**8.2.2.3.** instrumento particular de procuração, com firma reconhecida;

**8.2.2.4.** documento equivalente.

**8.3.** Cada cadastrado poderá representar apenas uma associação ou cooperativa, e só poderá ser substituído por outro devidamente cadastrado, na forma deste Edital.

**8.4.** Em caso de não apresentação ou incorreção dos documentos do representante, a associação ou cooperativa poderá requerer prazo à comissão para sanar os vícios.

**8.4.1.** Nessa situação, desde que de modo fundamentado e consignado em ata, poderá a comissão:

**8.4.1.1.** admitir o cadastramento condicional do representante da associação ou cooperativa, sujeito à regularização da documentação em prazo razoável a ser estipulado; ou



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SÃO PAULO

**8.4.1.2.** suspender a sessão pública e fixar prazo razoável para a regularização do cadastramento do representante, designando nova data para o prosseguimento da sessão.

**8.4.2.** As providências constantes dos itens 8.4.1.1 e 8.4.1.2 não podem resultar em ofensa aos princípios da isonomia, impessoalidade e moralidade.

**8.5.** Após o cadastramento, caso todas as cooperativas habilitadas estejam presentes na sessão, a Comissão dará oportunidade para que as entidades habilitadas promovam acordo entre si, a ser devidamente formalizado, para a partilha dos resíduos descartados, a ser submetido à Comissão para apreciação junto à área técnica.

**8.6.** Não serão admitidos pela Comissão acordos que comprometam o funcionamento, as rotinas administrativas e as atividades concernentes à consecução das finalidades institucionais do órgão.

**8.7.** Caso o acordo para a partilha seja admitido pela Comissão, as associações ou cooperativas firmarão os respectivos Termos de Compromisso.

**8.8.** Caso não haja consenso entre as associações e cooperativas selecionadas, a Comissão realizará sorteio que deverá ordenar todas as instituições credenciadas que tiverem enviado os documentos de habilitação até o dia **05/05/2025**.

**8.9.** Realizado o sorteio, será elaborada a lista das entidades credenciadas, com a ordem de classificação para a celebração dos convênios e correspondente prestação dos serviços, a qual será publicada no Portal Nacional de Contratações Públicas e na página da internet [portal.coren-sp.gov.br](http://portal.coren-sp.gov.br).

**8.10.** Caso haja o credenciamento de novas entidades após o prazo definido, elas serão inseridas na última posição da lista, de acordo com a ordem cronológica de apresentação dos documentos de habilitação, a fim de definir o momento em que serão convocadas para celebração dos convênios e correspondente prestação dos serviços.

**8.11.** O resultado, com a lista de credenciados relacionados de acordo com o critério estabelecido no edital, será publicado e estará permanentemente disponível e atualizado no PNCP.

**8.12.** Da sessão pública será lavrada ata.

## 9. DO CREDENCIAMENTO

**9.1.** O credenciamento habilita as associações ou cooperativas para a prestação dos serviços junto ao Coren-SP.





## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SÃO PAULO

- 9.2.** O credenciamento ficará permanentemente aberto a novos interessados que preencham os requisitos exigidos, observado prazo máximo de 10 (dez) anos, contados da publicação do Edital no Portal Nacional de Contratações Públicas.
- 9.3.** Será feita uma lista de credenciadas que será publicada e mantida atualizada no portal do Coren-SP, para cadastramento permanente de novos interessados, nos termos do art. 79, parágrafo único, inciso I, da Lei 14.133/2021.
- 9.4.** As novas credenciadas serão acrescentadas à lista de credenciadas em vigor, pela ordem de submissão da documentação exigida.
- 9.5.** A prestação dos serviços obedecerá a um sistema de rodízio, de modo que, observada a ordem do sorteio ou cronológica dos credenciamentos, conforme o caso, cada cooperativa e/ou associação credenciada realizará a coleta por um período consecutivo de 12 meses, mediante assinatura do termo de compromisso.
- 9.6.** O sistema de rodízio consistirá na convocação de cada credenciada para assinatura do termo de compromisso, seguindo a ordem da lista. Chegando ao final dessa lista, a primeira voltará a ser chamada, depois a segunda, e assim sucessivamente.
- 9.7.** A soma dos prazos de vigência dos termos de compromisso não poderá ultrapassar o prazo máximo de 10 (dez) anos.

### 10. DO TERMO DE COMPROMISSO

- 10.1.** Após divulgação da lista de credenciados o Coren convocará a entidade selecionada em primeiro lugar para firmar Termo de Compromisso, conforme modelo constante do Anexo II.
- 10.1.1.** A vigência do Termo de Compromisso de que trata este item será de 12 (doze) meses.
- 10.1.2.** O prazo estipulado no item anterior poderá ser prorrogado por até 10 anos, a critério das partes, caso não haja formação de cadastro reserva.
- 10.2.** Caso tenha havido acordo para a partilha, cada associação ou cooperativa realizará a coleta pelo período fixado no acordo, cujo prazo total não poderá ultrapassar o limite máximo a ser estipulado pela Equipe de Planejamento no momento da sessão pública.
- 10.3.** Após o término do Termo de Compromisso com a primeira classificada, a Administração poderá convocar a próxima classificada no cadastro de reserva, de que trata o item 2.2, para assunção de novo Termo de Compromisso, nas mesmas condições do anterior.
- 10.4.** A administração poderá convocar os credenciados durante todo o prazo de validade do credenciamento para assinar Termo de Compromisso.



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SÃO PAULO

### 11. DA ANULAÇÃO, DA REVOGAÇÃO E DO DESCREDECIMENTO

**11.1.** O edital de credenciamento poderá ser anulado, a qualquer tempo, em caso de vício de legalidade, ou revogado, por motivos de conveniência e de oportunidade da administração.

**11.2.** Na hipótese de anulação do edital de credenciamento, os instrumentos que dele resultaram ficarão sujeitos ao disposto no art. 147 ao art. 150 da Lei nº 14.133, de 2021.

**11.3.** A revogação do edital de credenciamento não repercutirá nos instrumentos já celebrados que dele resultaram.

**11.4.** Será realizado o descredenciamento quando houver:

**11.4.1.** pedido formalizado pela credenciada, no prazo de 30 (trinta) dias;

**11.4.2.** perda das condições de habilitação da credenciada;

**11.4.3.** descumprimento injustificado do contrato pela contratada;

**11.5.** O pedido de descredenciamento de que trata o item 11.4.1 não desincumbirá a credenciada do cumprimento de eventuais compromissos assumidos e das responsabilidades deles recorrentes.

**11.6.** O não cumprimento das disposições mencionadas neste Edital poderá acarretar o descredenciamento da entidade credenciada, garantindo-se o contraditório e a ampla defesa.

**11.7.** Fica facultada à credenciada a apresentação de defesa escrita, no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, contados do recebimento da notificação de descredenciamento.

### 12. DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO EDITAL

**12.1.** O presente edital terá prazo de vigência de 120 meses a contar de sua publicação.

### 13. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

**13.1.** Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade ou para solicitar esclarecimento sobre os seus termos enquanto este permanecer em vigor.

**13.2.** A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, através no e-mail [sacp@coren-sp.gov.br](mailto:sacp@coren-sp.gov.br).

**13.3.** A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado por meio eletrônico no prazo de até 3 (três) dias úteis, contado da data de recebimento do pedido.

**13.4.** As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SÃO PAULO

**13.5.** Acolhida a impugnação, o edital retificado será publicado no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP.

### 14. DISPOSIÇÕES GERAIS

**14.1.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

**14.2.** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do interessado, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

**14.3.** Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

**14.4.** O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico [portal.coren-sp.gov.br](http://portal.coren-sp.gov.br).

**14.5.** Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

**14.5.1.** ANEXO I - Termo de Referência;

**14.5.1.1.** Apêndice do Anexo I – Estudo Técnico Preliminar.

**14.5.2.** ANEXO II – Minuta de Termo de Compromisso;

**14.5.3.** ANEXO III – Modelo de Declaração de Cumprimento dos Requisitos de Habilitação;

**14.5.4.** ANEXO IV – Modelo de Controle de Materiais Recicláveis para Descarte;

**14.5.5.** ANEXO V – Modelo de Ficha de Inscrição/Dados Do Representante Legal;

**14.5.6.** ANEXO VI – Modelo de Declaração não emprega menor e reserva de cargos.

São Paulo, 14 de abril de 2025

**Conselho Regional De Enfermagem De São Paulo – Coren-SP**

**Elaborado pelo Setor de Agentes de Contratação e Publicações - SACP**



**CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SÃO PAULO**

**ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**

**APÊNDICE DO ANEXO I – ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

**ANEXO II - MINUTA DE TERMO DE COMPROMISSO**

**ANEXO III - MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

**ANEXO IV - MODELO DE CONTROLE DE MATERIAIS RECICLÁVEIS PARA DESCARTE**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2960/2022**

Os documentos acima elencados encontram-se apartados a este Edital



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SÃO PAULO

### ANEXO V – MODELO DE FICHA DE INSCRIÇÃO/DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2960/2022

#### Ficha de Inscrição/dados do Representante Legal

Dados do Representante Legal
Nome do Representante: _____
Identidade: _____ CPF: _____
Endereço: _____
Fone: _____ e-mail: _____
Tem Procuração: ( ) sim ( ) não

  

Dados da Cooperativa
Nome da Cooperativa/Associação: _____
Endereço: _____
Fones: _____ e-mail: _____
Data de constituição da entidade: ____/____/____
Possui veículo próprio para coleta: ( ) sim ( ) não
Tipo de veículo: ( ) caminhão ( ) carroça ( ) caminhonete
Quantidades de cooperados/associados: _____
Possui sede própria: ( ) sim ( ) não
Condições do local de trabalho: ( ) área a céu aberto ( ) galpão com cobertura ( ) possui pavimentação ( ) possui instalações elétricas ( ) possui instalações hidráulicas ( ) possui alvará de funcionamento ( ) possui fragmentadora de papel branco
Obs.: _____
Rubrica do Servidor que fez a inscrição



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SÃO PAULO

### ANEXO VI – MODELO DE DECLARAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2960/2022

A empresa (Nome da Empresa), inscrita no CNPJ sob o nº                     , por intermédio de seu representante legal (Nome do Representante), portador(a) da Carteira de Identidade nº                     , inscrito(a) no CPF sob o nº                     , DECLARA que:

- Cumpre o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988, que proíbe o trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de 18 (dezoito) e de qualquer trabalho a menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.
- Para fins do disposto no inciso IV do art. 63 da Lei 14.133/2021, bem como no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991, cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos [incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal](#).

Local e data

\_\_\_\_\_

Nome completo e Assinatura do Representante Legal